

OSNOVNA ŠKOLA VRPOLJE
Vrpolje

KLASA: 011-03/21-01/03
URBROJ: 2182-45-01/21-01
U Vrpolju, 18.05.2021.

Na temelju članka 125. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10-ispr., 90/11., 16/12., 86/12., 94/13., 136/14.-RUSRH, 152/14., 7/17., 68/18. i 98/19.) i članka 16. Pravilnika o radu Osnovne škole Vrpolje (dalje u tekstu: Škola), ravnateljica donosi

**PROCEDURU PROVJERE VJERODOSTOJNOSTI
DIPLOMA, SVJEDODŽBI I DRUGIH ISPRAVA**

I.

Prije sklapanja ugovora o radu ravnatelj školske ustanove provjerit će kod nadležnog fakulteta, ustanove odnosno institucije vjerodostojnost diplome, svjedodžbe odnosno druge javne isprave na temelju koje se sklapa ugovor o radu.

Ako je zbog žurnosti potrebe obavljanja poslova ugovor o radu sklopljen prije provjere javne isprave na temelju koje se sklapa ugovor o radu ravnatelj školske ustanove pokrenut će postupak provjere diplome, svjedodžbe odnosno druge javne isprave najkasnije u roku od petnaest (15) dana od dana sklapanja ugovora o radu.

II.

Za zaposlenika/cu koji ima zasnovan radni odnos u dvije ili više školskih ustanova provjeru vjerodostojnosti diplome, svjedodžbe odnosno druge javne isprave na temelju koje je zasnovan radni odnos pokrenut će školska ustanova u kojoj radi pretežiti dio radnog vremena.

III.

Provjera vjerodostojnosti diplome, svjedodžbe odnosno druge javne isprave stečene u inozemstvu obavlja se putem Ministarstva vanjskih poslova.

IV.

Ako školskoj ustanovi bude dostavljen dopis odnosno obavijest nadležnog fakulteta, ustanove odnosno institucije o nevjerodostojnoj odnosno krivotvorenoj diplomi, svjedodžbi odnosno drugoj javnoj ispravi za osobu koja se zapošljava odnosno zaposlenika/cu školske ustanove, ravnatelj će bez odlaganja, a najkasnije u roku od pet (5) dana napraviti prijavu Državnom odvjetništvu i izvijestiti Ministarstvo znanosti i obrazovanja.

V.

Ako je školskoj ustanovi dostavljen dopis odnosno obavijest nadležnog fakulteta, ustanove odnosno institucije o nevjerodostojnoj odnosno krivotvorenoj diplomi, svjedodžbi odnosno drugoj javnoj ispravi za zaposlenika/cu školske ustanove, ravnatelj školske ustanove izvanredno će zaposleniku/ci otkazati ugovor o radu u roku od petnaest (15) dana od dana saznanja za nevjerodostojnu odnosno krivotvorenu diplomu, svjedodžbu odnosno drugu javnu ispravu na temelju koje je sklopljen ugovor o radu.

VI.

Iznimno od točke IV. u slučaju protoka roka od petnaest (15) dana od dana saznanja za nevjerodostojnu odnosno krivotvorenu diplomu, svjedodžbu odnosno drugu javnu ispravu zaposlenika/ce školske ustanove ili drugog opravdanog razloga, ravnateljica školske ustanove zaposleniku/ci redovito će otkazati ugovor o radu zbog skrivljenog ponašanja.

VII.

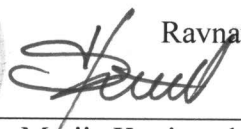
Ova Procedura stupa na snagu danom donošenja.

VIII.

Ova Procedura bit će objavljena na oglasnoj ploči školske ustanove u roku od pet dana od dana stupanja na snagu.



Ravnateljica:


Marija Konjevoda, prof.
(u.z. Stipe Komadina, dipl.theol.)

Procedura će biti objavljena na oglasnoj ploči dana 24.svibnja 2021.